

Міністерство освіти і науки України  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Тульчинський фаховий коледж ветеринарної медицини  
Білоцерківського національного аграрного університету»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою ВСП «Тульчинський  
фаховий коледж ветеринарної медицини БНАУ»  
протокол № 2 від 05.05.2026 року.  
Голова педагогічної ради, директор коледжу

Михайло МОРКЛЯК



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про апеляційну комісію ВСП «Тульчинський фаховий коледж**  
**ветеринарної медицини Білоцерківського національного**  
**аграрного університету»**

Введено в дію наказом директора  
№ 1 від 05.05.2026р.  
Михайло МОРКЛЯК



Тульчин – 2026 рік

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про апеляційну комісію ВСП «Тулчинський фаховий коледж ветеринарної**  
**медицини Білоцерківського національного аграрного університету»**

1. Відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 504 від 23 березня 2026 року "Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році" (зарєстрований у Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904) та Положення про Приймальну комісію ВСП «Тулчинський фаховий коледж ветеринарної медицини Білоцерківського національного аграрного університету» для забезпечення діяльності Приймальної комісії наказом директора фахового коледжу на період вступних випробувань створюється апеляційна комісія, функціональний підрозділ для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій абітурієнтів.

2. Головою апеляційної комісії в фаховому коледжі призначається – заступник директора з навчально – виховної роботи, який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій.

При прийомі до фахового коледжу на навчання на основі базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників фахового коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій та комісій для проведення співбесід.

При прийомі до фахового коледжу на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, спеціаліста ступеня бакалавра, склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників коледжу та інших вищих навчальних закладів і наукових установ України.

3. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності результату оцінювання, а не з метою перескладання вступного випробування.

4. Прийнята апеляційна заява анулює результати вступного випробування, на яке вона подається. За результатами розгляду апеляції відповідь оцінюється заново.

5. Апеляція вступника стосовно підвищення оцінки за результатами вступних випробувань подається у формі заяви на ім'я голови Приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки, про що на дошці оголошень Приймальної комісії розміщується відповідна інформація.

6. На засідання апеляційної комісії з розгляду апеляції за результатами вступних випробувань запрошуються: абітурієнт, члени предметної (фахової) комісії для проведення індивідуальної усної співбесіди, які проводили дану співбесіду, відповідальний секретар Приймальної комісії та члени апеляційної комісії. Сторонні особи (в тому числі і батьки абітурієнтів) до розгляду апеляції не допускаються. На засіданні абітурієнт знайомиться з аркушем індивідуальної усної співбесіди, чи відеозаписом співбесіди та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після наданих пояснень абітурієнт обґрунтовано вдруге не погоджується з отриманими результатами, його відповідь передається на рецензію членові апеляційної комісії з відповідної дисципліни. Після ретельного ознайомлення з відповіддю вступника член апеляційної комісії оцінює роботу, а свої висновки викладає в рецензії. Результати засідання апеляційної комісії та рецензії передаються на розгляд Приймальної комісії. Заяви на апеляцію подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

7. За результатами співбесіди оголошення результатів проводиться в день проведення співбесіди. Одразу після оголошення результатів, якщо абітурієнт не згоден з ним він повідомляє про це (усно) відповідального секретаря. Відповідальний секретар вислуховує обґрунтовану заяву абітурієнта, пояснення членів комісії і дає абітурієнту

погоджується з оголошеним результатом, він подає на ім'я голови Приймальної комісії заяву на апеляцію, аркуш його співбесіди передається до апеляційної комісії. Члени апеляційної комісії ретельно знайомляться з аркушем співбесіди, оцінюють відповідь і свої висновки викладають в рецензії. Рецензія передається на розгляд на засідання Приймальної комісії. Заяву на апеляцію за результатами співбесіди абітурієнти можуть подати в день проведення співбесіди.

8. Висновок апеляційної комісії підписують її голова та присутні члени. Засідання апеляційної комісії супроводжується веденням відповідних записів в «Журналі засідань апеляційної комісії».

9. Заява на апеляцію та рецензія члена апеляційної комісії розглядається на засіданні Приймальної комісії. У разі потреби на засідання Приймальної комісії можуть бути запрошені абітурієнт, члени предметної (фахової) екзаменаційної та апеляційної комісій.

10. Остаточний результат затверджується рішенням Приймальної комісії.

11. Апеляції з питань вилучення абітурієнта зі вступного випробування не приймаються і не розглядаються.

Голова педагогічної ради



Михайло МОРКЛЯК

Секретар педагогічної ради

Світлана СМЕТАНА

Відповідальний за укладання положення  
Відповідальний секретар  
приймальної комісії

Світлана ВИЛЯНСЬКА

Погоджено:  
Заступник директора з  
навчально-виховної роботи

Аліна ГРИБАНОВА

Юрисконсульт

Рузанна КАЗМІРУК

Голова студентського  
самоврядування

Ірина СОЛОГУБ

